

**Общество с ограниченной ответственностью «Едурегионлаб»
(ООО «Едурегионлаб»)**



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

«УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

**со сроком освоения 216 академических часов
по специальности «Организация сестринского дела»**

Пермь, 2023

Организация-разработчик: Общество с ограниченной ответственностью «Едурегионлаб» (ООО «Едурегионлаб»).

Структурное подразделение, подготовившее дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Управление и экономика в здравоохранении», - специализированное структурное образовательное подразделение Образовательный центр «Едурегионлаб» (ОЦ «Едурегионлаб»).

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление и экономика в здравоохранении» разработана рабочей группой сотрудников ООО «Едурегионлаб».

Программа утверждена Приказом № 1-ОЦ от «09» января 2023 г.

Используемые сокращения

ДОТ и ЭО	–	дистанционные образовательные технологии и электронное обучение
ПК	–	профессиональные компетенции
ТФ		трудовые функции
ОТФ		обобщенные трудовые функции
УП	–	учебный план
ДПП ПК	–	дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
СДО	–	система дистанционного обучения
ФОС	–	фонд оценочных средств
МО	–	медицинская организация
ОМС	–	обязательное медицинское страхование
МКБ	–	международная статистическая классификация болезней и проблем, связанных со здоровьем
ИСМП	–	инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Аннотация и нормативно-правовые основания
- 1.2. Цель программы
- 1.3. Категория слушателей
- 1.4. Формы освоения программы

2. Планируемые результаты обучения

3. Учебный план

4. Календарный учебный график

5. Рабочие программы учебных модулей

6. Организационно-педагогические условия реализации программы

- 6.1. Кадровое обеспечение программы
- 6.2. Материально-техническое обеспечение программы
- 6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

7. Контроль результатов обучения

- 7.1. Формы аттестации
- 7.2. Оценочные материалы
- 7.3. Контрольно-измерительные материалы (Приложение «Фонд оценочных средств»).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление и экономика в здравоохранении» объемом 216 академических часов (далее – Программа), реализуемая ООО «Едурегионлаб» (специализированным структурным образовательным подразделением Образовательный центр «Едурегионлаб» (ОЦ «Едурегионлаб») - далее – Центр) является нормативно-методическим документом, регламентирующим содержание, организационно-методические формы и трудоемкость обучения.

1.1. АННОТАЦИЯ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ

Вид программы	Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ или ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
1	2	3	4
Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Управление и экономика в здравоохранении	Специалист по организации сестринского дела (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ N 479н от 31 июля 2020г.)	5
		ОТФ – А: Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации.	5
		ОТФ – В: Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению.	6
		ОТФ – С: Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала	6

		медицинской организации. ОТФ – Д: Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.	
--	--	--	--

Актуальность дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление и экономика в здравоохранении» обусловлена необходимостью неуклонного совершенствования профессиональных компетенций специалистов – организаторов сестринского дела по актуальным вопросам обеспечения деятельности организаций здравоохранения и подразделений, оказывающих медицинскую помощь, направленной на качественное оказание медицинской помощи населению и совершенствование управления медицинской организацией. Специалистам необходимо углубление знаний по основным профессиональным проблемам с учетом современных исследований и открытий, соответственно действующим стандартам оказания квалифицированной помощи.

Основная цель вида профессиональной деятельности: обеспечение деятельности организаций здравоохранения и подразделений, оказывающих медицинскую помощь, направленной на качественное оказание медицинской помощи населению и совершенствование управления медицинской организацией.

Программа «Управление и экономика в здравоохранении» разработана для специалистов со средним медицинским образованием.

Программа разработана на основании нормативно-правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Минздрава России от 10.02.2016 №83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием";
- Приказа Минздрава России от 20 декабря 2012 г. N 1183н "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников" (зарегистрирован Минюстом России 18 марта 2013 г., регистрационный N 27723), с изменениями, внесенными

приказом Минздрава России от 1 августа 2014 г. N 420н (зарегистрирован Минюстом России 14 августа 2014 г., регистрационный N 33591);

– Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

– Приказа Минздрава от 22.11.2021 г. № 1081н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» (Действует с 1 марта 2022 до 1 марта 2023 года);

– Приказа Минздрава РФ от 05.06.98 №186 (ред. от 05.08.2003) "О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием";

– Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 июля 2020 г. N 479н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организации сестринского дела";

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело";

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 514 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело";

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2014 г. N 969 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело";

– Постановления Правительства РФ от 22.01.2013 № 23 «О правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов" (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Министерства труда и социального развития РФ от 12.07.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

– Приказ Минздрава РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки РФ от 6 мая 2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;

– ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;

– соответствующих стандартов и порядков оказания медицинской помощи, и реализуется в системе непрерывного профессионального развития.

Программа реализуется на основании лицензии Министерства образования и науки Пермского края от 17.12.2021 № Л035-01212-59/00203856.

1.2. ЦЕЛЬ Программы – удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, подготовка квалифицированного специалиста по организации сестринского дела, обладающего системой общих и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности; совершенствование и углубление профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации по специальности «Организация сестринского дела».

1.3. Категория слушателей

К лицам, поступающим на обучение по Программе, предъявляются квалификационные требования:

– Среднее профессиональное образование по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело".

– Профессиональная переподготовка по специальности "Организация сестринского дела" при наличии среднего профессионального образования по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело".

Категория обучающихся – Директор больницы (дома) сестринского ухода, хосписа, заведующий молочной кухней, главная медицинская сестра, главный фельдшер, главная акушерка.

Возможные наименования должностей, профессий (согласно Профессионального стандарта):

ОТФ – А. Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации:

Старшая медицинская сестра

Старший акушер (старшая акушерка)

Старшая операционная медицинская сестра

Старший фельдшер

ОТФ – В. Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению:

Заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра)

Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом - фельдшер (акушер, медицинская сестра)

Заведующий кабинетом медицинской профилактики - фельдшер
(медицинская сестра)

Заведующий молочной кухней

ОТФ – С. Управление деятельностью среднего и младшего
медицинского персонала медицинской организации:

Главная медицинская сестра

Главный фельдшер

Главная акушерка

ОТФ – Д. Управление больницей (домом) сестринского ухода,
хосписом:

Директор больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.

1.4. Форма освоения программы: заочная, без отрыва от профессиональной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), электронного обучения (далее – ЭОС).

Для реализации ДПП ПК используются ДОТ и сформирована ЭОС. Основными дистанционными образовательными технологиями на цикле ДПП ПК «Управление и экономика в здравоохранении» являются: интернет-технология с методикой асинхронного дистанционного обучения. Для этого на образовательной платформе Центра размещаются электронные учебно-методические комплексы, включающие нормативно-правовые документы, практические рекомендации, видеолекции, интернет-ссылки, тесты и другие учебные материалы по программе. Доступ к образовательной платформе осуществляется с помощью индивидуального логина и пароля, обеспечивающего идентификацию пользователя и информационную безопасность с любого информационного устройства, подключенного к сети Интернет круглосуточно.

Обучающая платформа позволяет слушателю решать тесты, вести диалог с преподавателем в его личном кабинете. Результаты тестирования отображаются в электронном дневнике обучающегося автоматически. Итоговая аттестация по результатам освоения Программы организуется в форме экзамена, который состоит в выполнении итогового тестового программированного контроля через систему дистанционного обучения.

Основными компонентами Программы являются:

1. Общие положения
2. Планируемые результаты обучения
3. Учебный план
4. Календарный учебный график
5. Рабочие программы учебных модулей
6. Организационно-педагогические условия реализации Программы
7. Контроль результатов обучения (формы аттестации).

8. Оценочные материалы.

Планируемые результаты обучения (см. раздел 2 Программы) направлены на совершенствование профессиональных компетенций специалистами практического здравоохранения по специальности «Управление и экономика в здравоохранении», совершенствование их профессиональных знаний, умений, навыков.

Учебный план (далее – УП) определяет состав изучаемых модулей с указанием их трудоемкости, последовательности изучения; устанавливает формы реализации учебного процесса – очная /очно-заочная/ заочная с применением ДОТ и ЭО; формы организации учебного процесса и их соотношение (лекции, семинарские и практические занятия); конкретизирует формы контроля знаний и умений обучающихся – зачет / экзамен.

Календарный учебный график регламентирует режим занятий.

Организационно-педагогические условия реализации Программы включают:

- а) кадровое обеспечение реализации программы;
- б) материально-техническую базу, обеспечивающую организацию всех видов дисциплинарной подготовки;
- в) учебно-методическое и информационное обеспечение Программы:

- литературу,
- базы данных,
- Интернет-ресурсы,
- информационную поддержку,
- нормативно-правовое обеспечение.

Контроль результатов обучения осуществляется посредством текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций, определяет формы аттестации.

Оценочные материалы

Для проведения контроля результатов обучения используется фонд оценочных средств (далее – ФОС), позволяющий оценить степень достижения обучающимися запланированных результатов обучения по Программе.

Трудоемкость освоения Программы – 216 академических часов.

Режим занятий – 40 академических часов в неделю.

Форма документа, выдаваемого при успешном освоении программы: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию в результате освоения Программы

По итогам обучения слушатель совершенствует профессиональные компетенции (далее - ПК):

- ПК-1: Готовность к планированию и организации деятельности медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации;
- ПК-2: Готовность к организации ресурсного обеспечения медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации;
- ПК-3: Готовность к организации обеспечения безопасной среды медицинской организации, пациента и персонала;
- ПК-4: Готовность к эффективному командному взаимодействию с использованием инновационного подхода к профессиональной деятельности с учетом нормативных правовых документов и информационных технологий;
- ПК-5: Способность и готовность использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности;
- ПК-6: Способность и готовность организовывать и контролировать работу специалистов со средним медицинским образованием и младших медицинских работников с учетом новых организационных форм и ресурсосберегающих технологий;
- ПК-7: Способность и готовность контролировать своевременность и правильность выполнения профилактических, диагностических, лечебных, реабилитационных медицинских вмешательств специалистами со средним медицинским образованием и младшими медицинскими работниками пациентам с различными заболеваниями;
- ПК-8: Способность и готовность осуществлять организационную деятельность по анализу и оценке качества сестринской помощи, способствовать внедрению современных медицинских технологий и принципов менеджмента качества;
- ПК-9: Способность и готовность контролировать соблюдение требований к хранению и использованию лекарственных средств, технике безопасности при работе с медицинским оборудованием и инструментарием;
- ПК-10: Способность и готовность анализировать показатели здоровья населения, деятельность медицинской организации;
- ПК-11: Готовность к организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период;

– ПК-12: Способность и готовность оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, травмах, представляющих угрозу жизни пациента.

А также совершенствует умения выполнять соответствующие трудовые функции (далее - ТФ):

–Планирование и контроль деятельности медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации;

–Организация ресурсного обеспечения медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации;

–Организация отдельных процессов деятельности медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации;

–Организация и контроль деятельности медицинского персонала медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации;

–Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период;

–Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

ПК	Код ОТФ	Соответствующая ТФ профессионального стандарта	Практический опыт	Умения	Знания
ПК-1 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-8 ПК-9 ПК-10	В, D	Планирование, организация и контроль деятельности медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации. В/01.5, В/05.5, D/01.6, D/02.6	Определение целей и задач деятельности медицинской организации, структурного подразделения, разработка плана мероприятий по достижению целевых показателей. Анализ текущей ситуации и стратегических программ развития региона и отрасли для планирования деятельности. Организация работы по кадровому планированию персонала медицинской организации, структурного подразделения. Обеспечение выполнения коллективного договора. Проведение работы по контролю соблюдения лечебно-	Оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, выработать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией. Планировать деятельность медицинской организации, структурного подразделения. Планировать проведение диагностических, профилактических, лечебных и реабилитационных мероприятий для населения. Разрабатывать и реализовывать мероприятия по достижению целевых показателей деятельности. Разрабатывать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности. Использовать нормативные правовые акты при организации и проведении контролируемых мероприятий. Организовывать и проводить	Законодательство в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций. Принципы, методы, технологии и инструменты анализа внешней и внутренней среды. Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующих состояние здоровья населения. Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации. Методы планирования; принципы, виды и структура планов. Принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей. Перечень профилактических,

			<p>охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов. Контролировать противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний. Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения правил учета, хранения и отпуска лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий. Проведение мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Организация и проведение контроля ведения медицинской документации. Анализ полученной в результате проведения контролируемых мероприятий информации и разработка предложений о внесении организационных изменений.</p>	<p>контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности. Контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов. Контролировать проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний. Контролировать проведение санитарно-просветительной работы. Организовывать и проводить контроль качества деятельности. Организовывать и проводить контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения. Организовывать и проводить контроль соблюдения правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий. Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со средствами массовой информации и с общественностью. Использовать навыки делового общения: проведения совещаний, деловой переписки, электронного документооборота. Принимать управленческие решения по финансовым, материально-техническим, административным, организационным и кадровым вопросам.</p>	<p>диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий, применяемых в рамках первичной доврачебной медико-санитарной помощи. Правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий среди прикрепленного населения. Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности организации, структурного подразделения. Виды контролируемых мероприятий. Перечень нормативных правовых актов для организации и проведения контролируемых мероприятий. Лицензионные требования и условия осуществления медицинской деятельности. Требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации. Основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия. Методы и принципы ухода за пациентами. Правила эксплуатации медицинских изделий. Правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий. Основные требования к организации лечебного питания. Этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. Теория управления и организации труда. Основы этики и</p>
--	--	--	---	---	--

					психологии делового общения.
ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9	A, B, C, D	<p>Планирование, организация и контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>A/03.5, B/03.5, C/01.6, C/02.6, C/04.6, D/03.6, D/05.6</p>	<p>Планирование деятельности медицинского персонала, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности. Обеспечение условий и организация выполнения требований охраны труда среднего и младшего медицинского персонала. Обеспечение проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Организация работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала. Организация и проведение мероприятий по отбору и адаптации среднего и младшего медицинского персонала, профессиональному развитию и совершенствованию деятельности персонала. Организация и проведение мероприятий по внедрению инноваций в деятельность персонала. Разработка и внедрение системы мотивации. Проведение работы по формированию и поддержанию корпоративной культуры. Организация и проведение контролирующих мероприятий по оценке качества деятельности медицинского персонала. Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических</p>	<p>Обеспечивать условия и организовывать выполнение требований охраны труда медицинского персонала. Проводить мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний медицинского персонала. Анализировать кадровый ресурс и определять потребность подразделения в кадровом обеспечении. Составлять график и табель работы персонала. Проводить инструктирование медицинского персонала на рабочем месте. Внедрять систему мотивации. Поддерживать корпоративную культуру в организации. Разрабатывать и использовать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения. Применять инструменты контроля деятельности медицинского персонала. Использовать локальные нормативные акты при организации и проведении контролирующих мероприятий. Организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности медицинского персонала. Контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов, проведения профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний. Контролировать проведение санитарно-просветительной работы. Организовывать и проводить мероприятия по контролю соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных</p>	<p>Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала. Основы планирования труда и отдыха медицинского персонала. Требования охраны труда в медицинских организациях. Компетенции и требования к квалификации медицинских работников. Основы кадрового менеджмента. Требования к отчетной документации, структура, состав и правила заполнения учетной документации по кадрам. Должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала. Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала. Виды контролирующих мероприятий. Перечень локальных нормативных актов для организации и проведения контролирующих мероприятий. Требования лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в медицинской организации. Методы и принципы ухода за пациентами. Правила ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом. Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий. Правила эксплуатации медицинских изделий. Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами. Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в медицинской организации. Правила</p>

			<p>норм профессионального общения. Контролирование проведения медицинским персоналом санитарно-просветительной работы. Работа по контролю соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов. Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий. Организация и проведение мероприятий по контролю ведения медицинской документации персоналом. Анализ полученной в результате проведения контролируемых мероприятий информации и разработка предложений о внесении организационных изменений.</p>	<p>средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий. Организовывать и проводить мероприятия по контролю своевременного и качественного ведения медицинской документации. Организовывать и проводить оценку качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними. Организовывать и проводить мероприятия по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом. Анализировать полученную в результате проведения контролируемых мероприятий информацию и разрабатывать предложения о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.</p>	<p>учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий. Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований. Основные требования к организации лечебного питания в медицинской организации. Требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению. Правила ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом. Этапы и порядок проведения внутренних мероприятий по контролю качества и безопасности медицинской деятельности. Основы организации и проведения работы по наставничеству. Основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации. Принципы внедрения инноваций в деятельность персонала. Виды мотивирования и стимулирования работников.</p>
<p>ПК-2 ПК-4 ПК-5</p>	<p>A, B, C, D</p>	<p>Организация ресурсного обеспечения медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации, деятельности персонала медицинской организации.</p>	<p>Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов для деятельности. Планирование обеспечения материальными ресурсами. Организация и проведение контроля работ по оценке состояния и эффективности использования ресурсов. Получение, хранение и учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств.</p>	<p>Анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании для деятельности медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации. Определять требуемые ресурсы, их источники и способы распределения. Организовывать и проводить контролируемые мероприятия по оценке состояния и эффективности использования ресурсов. Подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и</p>	<p>Ресурсы, требуемые для деятельности подразделений, оказывающих медицинскую помощь в организациях. Лицензионные требования и условия для осуществления медицинской деятельности. Методы анализа и оценки информации о материальных ресурсах. Источники и способы распределения ресурсов в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в организациях. Принципы рационального использования материальных ресурсов. Условия хранения, применения, учета и выдачи</p>

		A/01.5, B/04.5, C/03.6, D/04.6	Организация использования материальных ресурсов. Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий.	дезинфицирующие средства. Обеспечивать условия хранения, эксплуатации медицинских изделий и применения лекарственных препаратов. Организовывать рациональное использование материальных ресурсов. Распознавать признаки неисправности в работе медицинских изделий. Обеспечивать соблюдение требований к эксплуатации медицинских изделий. Подавать заявки на ремонт медицинских изделий. Хранить документацию на медицинские изделия. Проводить учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств.	медицинских изделий и лекарственных препаратов. Правила составления и подачи заявок. Порядок приема товаров от поставщиков, их учета и инвентаризации. Требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств. Правила эксплуатации медицинских изделий. Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации.
ПК-1 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10	A, B	Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации. A/02.5, B/02.5	Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа. Проведение работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом. Обеспечение соблюдения лечебно-охранительного и санитарно-эпидемиологического режима. Организация работы по обеспечению лечебного питания пациентов. Контроль процесса поступления и выписки пациентов. Создание условий для проведения сестринского ухода за пациентами. Создание условий для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий. Создание условий для проведения текущей и генеральной уборки в помещениях. Создание условий	Оформлять медицинскую и документацию, в том числе в форме электронного документа. Формировать отчет о своей деятельности и результатах деятельности медицинского персонала. Организовывать процесс оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом. Организовывать работу по соблюдению лечебно-охранительного и санитарно-эпидемиологического режима. Контролировать поступление и выписку пациентов. Создавать условия для проведения сестринского ухода за пациентами. Создавать условия для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий. Создавать условия для проведения текущей и генеральной уборки. Создавать условия для проведения профилактических мероприятий. Создавать условия для сбора, хранения и утилизации медицинских отходов. Организовывать и проводить карантинные мероприятия. Создавать условия для сбора, хранения и	Виды, формы, порядок оформления и хранения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа. Правила делопроизводства и документооборота в медицинской организации. Порядок составления отчета о своей деятельности и результатах деятельности медицинского персонала. Техника выполнения манипуляций средними медицинскими работниками. Принципы организации процесса оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом. Нормативные требования к организации лечебного питания. Порядок приема и выписки пациентов. Теоретические основы сестринского дела. Организация сестринского дела в системе здравоохранения Российской Федерации. Основы управления качеством медицинской помощи. Правила сбора, хранения и утилизации медицинских отходов в медицинской организации. Основы лечебно-диагностического процесса и профилактики заболеваний.

			<p>для проведения мероприятий и выполнение работы по организации и проведению карантинных мероприятий. Создание условий для сбора, хранения и утилизации медицинских отходов. Создание условий для сбора, хранения и транспортировки биоматериала для лабораторных исследований.</p>	<p>транспортировки биологического материала. Организовывать работу по обеспечению лечебного питания пациентов. Вести учет, хранение и регистрацию листов нетрудоспособности.</p>	<p>Формы и методы реабилитации, организации и проведения мероприятий по реабилитации. Правила учета, хранения и регистрации листов нетрудоспособности. Система инфекционного контроля, инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала медицинской организации. Требования к безопасной больничной среде и ее обеспечению. Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий. Правила проведения текущей и генеральной уборки. Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации. Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами. Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований.</p>
ПК-11	А, В, С, D	<p>Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.</p> <p>A/05.5, B/07.5, C/06.6, D/07.6</p>	<p>Организовывать работу и работать в составе врачебно-сестринской или фельдшерской бригад по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период. Медицинская сортировка и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период. Проведение работы по подготовке к медицинской эвакуации пациентов в специализированные медицинские организации в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Организация работы подчиненного коллектива по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Проведение медицинской сортировки и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период.</p> <p>Выполнение медицинских мероприятий по подготовке пациентов к эвакуации в специализированные медицинские организации.</p>	<p>Основные положения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующие организацию и оказание медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях. Задачи, принципы построения и функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Классификация, общая характеристика чрезвычайных ситуаций, их поражающие факторы, величина и структура санитарных потерь. Основы организации и порядок оказания медицинской помощи населению при ликвидации медико-санитарных последствий природных и техногенных чрезвычайных ситуаций, террористических актов. Принципы и организация медицинской сортировки,</p>

					<p>порядок оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период. Порядок организации медицинской эвакуации в режиме чрезвычайной ситуации.</p>
ПК-12	А, В, С, D	<p>Оказание медицинской помощи в экстренной форме. А/04.5, В/06.5, С/05.6, D/06.6</p>	<p>Оценка состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме. Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, в т.ч. состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме. Оказание медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти. Проведение мероприятий базовой СЛР. Применение лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p>	<p>Выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания.</p> <p>Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания). Применять лекарственные препараты и изделия медицинского назначения при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p>	<p>Методика сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их законных представителей). Методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</p> <p>Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания.</p> <p>Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.</p>

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Трудоемкость обучения: 216 академических часов.

Форма обучения: заочная с применением ДОТ и ЭО.

Код	Наименование модулей	Трудоемкость (* - виды учебных занятий и учебных работ)						Коды формируемых компетенций
		Всего часов*	В том числе		Самост. работа*	В т.ч. с использованием ДОТ*	Форма контроля	
			Теор.	Прак.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Система и политика здравоохранения в Российской Федерации. Нормативно-правовые, информационные и коммуникационные инновации в профессиональной деятельности специалиста по организации сестринского дела.	16	–	–	16	16	Тестовый контроль	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
2.	Организация обеспечения безопасной среды медицинской организации, пациента и персонала. Профилактика ИСМП.	16	–	–	16	16	Тестовый контроль	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
3.	Основы организации лечебно-профилактической помощи населению	36	–	–	36	36	Тестовый контроль	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
4.	Управление и экономика здравоохранения	34	–	–	34	34	Тестовый контроль	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
5.	Промежуточная аттестация	2	–	–	2	2	Промежуточное тестирование	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
6.	Планирование, организация и контроль деятельности медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации.	24	–	–	24	24	Тестовый контроль	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
7.	Организация ресурсного обеспечения медицинской	24	–	–	24	24	Тестовый	ПК-1, ПК-2, ПК-3,

	организации, структурного подразделения медицинской организации.						контроль	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
8.	Организация отдельных процессов деятельности медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации.	24	–	–	24	24	Тестовый контроль	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
9.	Планирование, организация и контроль деятельности медицинского персонала медицинской организации, структурного подразделения медицинской организации.	24	–	–	24	24	Тестовый контроль	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
10.	Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период. Оказание медицинской помощи в экстренной форме.	10			10	10	Тестовый контроль	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
11.	Итоговая аттестация	6	–	–	6	6	Итоговое тестирование	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12
12.	Всего часов:	216	–	–	216	216		

* Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, семинары, тренинги, консультации, итоговый контроль (тестирование).

Перечень основных информационных ресурсов и используемых технологий СДО:

Сокращения:

- ВЛ – видеолекция
- КП – компьютерная презентация
- ЭТ – электронный текст
- ЭУК – электронный учебный курс
- ИЛ – интерактивная лекция
- ВФ – видеофайл
- АФ – аудиофайл
- Ф – форум
- БД – база данных

- ЛС – личные сообщения
- Т – тест
- С – семинар
- ВЧ – веб-чат
- ЧС – чат-семинар

Технологии представления информации в системе дистанционного обучения (СДО)

Вид занятия	Технология проведения занятия в СДО
Лекция	Традиционная лекция может быть представлена следующими способами: <ul style="list-style-type: none"> - публикация текста лекции для самостоятельного изучения (ЭТ); - создание интерактивного элемента «лекция» с возможностью использования встроенных тестовых заданий, нелинейной навигации по - материалам для работы (ИЛ); - размещение презентации (КП); - электронный учебный курс (ЭУК) – электронный образовательный ресурс, который предоставляет теоретический материал, организует тренировочную учебную деятельность и контроль уровня знаний. ЭУК может иметь встроенные механизмы адаптации под нужды конкретного обучающегося (может быть использован как цельный электронный ресурс); - видеолекция (ВЛ) – ссылка на запись лекции в системе дистанционного обучения.
Практическое занятие	Практическая работа в СДО может быть представлена комплексом элементов: инструкциями в виде текста, видео или аудиозаписи (ЭТ, ВФ, АФ); элементом «Задание», служащим для отправки студентами своих работ в установленный срок; форумом (Ф); элементом «База данных», позволяющим создавать галереи студенческих работ или накапливать какие-либо материалы (БД).
Семинар	Семинарское занятие в СДО может быть представлено в виде форума (Ф) или веб-чата (ВЧ), чата-семинара (ЧС), в котором ведется обсуждение поставленных вопросов, в виде специфического форума «Вопрос-ответ» или в виде элемента «Задание», если от учащихся требуется получить какой-либо текст или файл с работой. В СДО представлен элемент совместной работы слушателей «Семинар» (С). В рамках «Семинара» Слушатели проводят экспертные оценки работ по анкете, созданной преподавателем.
Тренинг	Тренинг выкладывается в формате видеофайла (ВФ), поддерживается размещением презентации (КП), инструкциями к тренингу в виде текста, видео или аудиозаписи (ЭТ, ВФ, АФ), с консультацией преподавателя (в режиме чата (ВЧ), форума (Ф) или через систему личных сообщений (ЛС)).
СРС	Самостоятельная работа студентов в СДО может быть организована при помощи различных сочетаний любых элементов и ресурсов.
Консультация	Консультации могут проводиться в режиме чата (ВЧ), форума (Ф) или через систему личных сообщений (ЛС).
Итоговый контроль (Тест)	Итоговый контроль в форме тестирования в электронном курсе (Т) предполагает прохождение итогового компьютерного тестирования с автоматической фиксацией полученных баллов (результатов) по каждому слушателю.

5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

МОДУЛЬ 1

СИСТЕМА И ПОЛИТИКА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ИННОВАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА

Формы организации учебной деятельности и содержание	Уровень освоения*	Объём учебной нагрузки (ак.час)
Самостоятельная работа (ДОТ и ЭО)	2	
<p>Система и политика здравоохранения в Российской Федерации. Понятие о системах здравоохранения. Основы медицинского страхования. Система организации медицинской помощи населению. Перспективы развития здравоохранения в России. Приоритеты концепции развития здравоохранения Российской Федерации.</p> <p>Сестринское дело - прикладная наука и вид деятельности. История развития сестринского дела в России. Теоретические основы сестринского дела. Организация сестринского дела в системе здравоохранения Российской Федерации, нормативно-правовые основания деятельности. Основы управления качеством медицинской помощи.</p> <p>Сестринское образование в Российской Федерации. Актуальные вопросы аккредитации специалистов со средним медицинским образованием. Непрерывное медицинское образование.</p> <p>Порядки и стандарты оказания медицинской помощи. Клинические рекомендации.</p> <p>Основы законодательства в здравоохранении. Охрана здоровья граждан. Основные принципы охраны здоровья граждан. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья. Права и обязанности пациентов. Права и обязанности медицинских работников.</p> <p>Основы права в здравоохранении. Уголовная ответственность медицинских работников. Административная ответственность медицинских работников. Дисциплинарная ответственность медицинских работников. Гражданско - правовая ответственность медицинских работников.</p> <p>Основы медицинской психологии. Основы конфликтологии.</p> <p>Личностные качества специалиста по организации сестринского дела и его основные функции.</p> <p>Имидж и этикет делового общения.</p> <p>Современные информационные технологии в здравоохранении.</p>		16

<p>Электронный документооборот. Правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</p> <p>Требования охраны труда, основы безопасности.</p>		
---	--	--

* – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 1а – познавательный (углубленное изучение ранее изученных объектов и свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

МОДУЛЬ 2

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОЙ СРЕДЫ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПАЦИЕНТА И ПЕРСОНАЛА. ПРОФИЛАКТИКА ИСМП

Формы организации учебной деятельности и содержание	Уровень освоения*	Объем учебной нагрузки (ак.час)
Самостоятельная работа (ДОТ и ЭО)	3	
<p>Актуальные нормативно-правовые документы санитарного законодательства Российской Федерации.</p> <p>Определение инфекционной безопасности и инфекционного контроля. Особенности организации и контроля санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима медицинской организации.</p> <p>Санитарно-противоэпидемический режим медицинской организации. Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря.</p> <p>Бельевой режим. Личная гигиена больных и обслуживающего медицинского персонала.</p> <p>Роль среднего медицинского персонала в организации санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима медицинской организации.</p> <p>Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи. Определение. Классификация.</p> <p>Номенклатура ИСМП.</p> <p>Порядок выявления, регистрации и учета ИСМП.</p> <p>Эпидемиология, этиологическая классификация. Механизмы и пути передачи ИСМП.</p> <p>Причины роста внутрибольничной инфекции. Роль специалиста по организации сестринского дела в профилактике внутрибольничной инфекции.</p> <p>Система инфекционной безопасности и инфекционного контроля в медицинских организациях.</p> <p>Требования к безопасной больничной среде и ее обеспечению.</p> <p>Правила сбора, хранения и утилизации медицинских отходов в медицинской организации.</p>		16

<p>Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий. Методы, средства и режимы. Контроль качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации.</p> <p>Правила проведения текущей и генеральной уборки.</p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации.</p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами.</p> <p>Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований.</p> <p>ВИЧ-инфекция и вирусные парентеральные гепатиты. Этиология. Механизмы и пути передачи. Причины роста. Эпидемиология, клиника, профилактика, лечение. Правила работы с пациентами при подозрении на ВИЧ-инфекцию. Основные регламентирующие документы, определяющие работу по профилактике ВИЧ-инфекции и других парентеральных инфекций. Федеральная программа по предупреждению распространения в Российской Федерации заболевания, вызванного вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция).</p> <p>Принципы профессиональной инфекционной безопасности специалиста. Тактика при аварийных ситуациях.</p>		
---	--	--

* – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 1а – познавательный (углубленное изучение ранее изученных объектов и свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

МОДУЛЬ 3

ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ

Формы организации учебной деятельности и содержание	Уровень освоения*	Объём учебной нагрузки (ак.час)
Самостоятельная работа (ДОТ и ЭО)	3	
<p>Основы организации медицинской помощи городскому населению. Диспансеризация населения. Отраслевая структура государственной системы здравоохранения. Первичная медико-социальная помощь. Организация амбулаторно-поликлинической помощи. Организация стационарной медицинской помощи. Диспансеризация населения.</p> <p>Основы медико-социальной помощи. Экспертиза нетрудоспособности. Понятие о медико - социальной помощи.</p> <p>Основы организации медико- социальной помощи, основы</p>		36

геронтологии и гериатрии. Организация сестринского дела в медицинских учреждениях медикосоциальной помощи. Дома престарелых. Хосписы. Понятие о предварительных и периодических медицинских осмотрах работников. Положение о проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров. Общие положения. Порядок проведения медицинских осмотров. Понятие о медико-социальной экспертизе и экспертизе нетрудоспособности. Классификация и временные критерии, используемые при осуществлении медико-социальной экспертизы. Основные понятия: инвалид, инвалидность, здоровье, нарушения здоровья, ограничение жизнедеятельности, социальная защита, социальная помощь, реабилитация инвалидов. Понятие о критериях определения групп инвалидности. Организация социальной работы в ЛПУ. Основные методические документы, приказы и другие нормативные документы по социальной защите населения. Права гражданина, права личности, пенсионеров. Порядок и организация установления опеки, попечительства. Оформление инвалидности, направление в учреждения социального обеспечения. Понятие о социальном диагнозе, факторы риска, психическая и социальная дезадаптация. Реабилитация в медицине.

Основы организации медицинской помощи городскому населению в условиях специализированных стационаров. Стационарная медицинская помощь, как II этап оказания медицинской помощи. Многопрофильные и специализированные больницы; самостоятельные и объединенные стационарные учреждения (по профилю). Участковые, районные, межрайонные, городские, республиканские, областные стационарные учреждения (по территориальному принципу). Подразделения стационарных учреждений: управление, поликлиника, стационар. Административно - хозяйственная часть. Функции стационара. Структура больницы: приемно-диагностическое отделение. Профильные(коечные) отделения. Лечебно-диагностические (вспомогательные) отделения. Хозяйственно-техническая служба. Коечный фонд. Штатное расписание. Управление: администрация, отдел кадров, бухгалтерия, медстатистика. Приемное отделение: структура, задачи, принцип работы. Взаимодействие с лечебными отделениями. Работа административно-хозяйственной части. Больничный режим. Лечебно-охранительный режим. Правила для больных и посетителей. Разделение обязанностей среднего и младшего

медперсонала по уходу за пациентами. Врачебные должности. Должности среднего и младшего медицинского персонала. Основные показатели работы больницы. Формы организации труда в стационарах. Двух и трехстепенное обслуживание больных. Тенденции дальнейшего развития стационарной помощи. Преемственность в работе поликлиники и специализированных ЛПУ.

Организация сестринского дела в медицинских учреждениях по охране здоровья матери и ребенка. Охрана здоровья матери и ребенка - комплексная социально-гигиеническая проблема. Закон об охране материнства и детства. Заболеваемость, смертность женщин и детей. Социально – гигиенические проблемы: борьба с абортами а) проведение государственных и общественных мероприятий по усилению социально-правовой помощи матери, поощрению рождаемости и созданию необходимых условий для воспитания детей; б) санитарная пропаганда вреда аборт и обучение пользованию противозачаточными средствами; в) дальнейшая разработка эффективных противозачаточных средств, перинатальная смертность и заболеваемость. Вопросы социальной защиты. Развитие службы планирования семьи и оказание помощи семье. Положение о кабинете планирования семьи. Задачи кабинета планирования семьи. Организация работы по нравственно-половому воспитанию учащихся. Санитарно-просветительная работа ЛПУ по нравственно-половому воспитанию. Федеральный закон о рекламе. Ограничения на рекламу изделий, наносящих ущерб здоровью населения: алкогольные напитки, табак, табачные изделия. Структура родильного дома: женская консультация: инструктивно-методические указания по диспансеризации беременных женщин и родильниц. Акушерско-гинекологическое отделение. Основные качественные показатели. Медико-генетические центры и лаборатории. Особенности организации акушерско-гинекологической помощи в сельской местности. Создание на базе ЦРБ выездной медицинской бригады. Оценка пренатальных факторов риска в баллах: а) социально-биологические, б) акушерско-гинекологический анамнез, в) экстрагенитальные заболевания матери, г) осложнения беременности, д) оценка состояния плода. Определение критериев живорождения, мертворождения, перинатального периода. Особенности организации работы главной медицинской сестры акушерско-гинекологической службы. Учетно-отчетная документация.

Основы организации лечебно-профилактической помощи детям.

Основные задачи детской поликлиники и структурных подразделений. Профилактика, диспансеризация, лечение острозоболевших детей. Штаты детской поликлиники; НОТ в работе детской поликлиники; правила организации стационара на дому, особенности организации работы средних медицинских работников стационаров детских больниц. Личностные качества медсестры детского стационара. Социально-правовые аспекты, вопросы социальной защиты. Проведение профилактических осмотров детей дошкольного и школьного возрастов на основе медико-экономических нормативов. Доврачебный этап профилактического осмотра детей от трех до семнадцати лет. Осмотр медицинской сестрой по скрининг-программе. Лабораторные, инструментальные исследования, обязательные при профилактических осмотрах дошкольников и школьников. Педиатрический этап профилактического осмотра детей от трех до семнадцати лет. Осмотр педиатра. Оценка результатов профилактического осмотра. Комплексная оценка состояния здоровья детей и подростков. Схема распределения детей раннего и дошкольного возраста по группам здоровья. Проблемы детской инвалидности. Совершенствование системы информационного обеспечения проблем детской инвалидности в Российской Федерации. Медико-социальное заключение на ребенка инвалида. Улучшение медицинского обслуживания детей - инвалидов. Аудиологический скрининг новорожденных детей первого года жизни. Факторы риска по тугоухости и глухоте.

Организация работы операционного отделения, перевязочной, токсико-реанимационного отделения. Состав операционного блока: операционная, предоперационная, стерилизационная (первая и вторая), материальная. Санитарно-гигиенические нормы. Микроклимат. Личная гигиена медицинского персонала операционного блока. Обработка рук операционной медсестры. Организация работы медсестры перевязочной. Оснащение. Оборудование, микроклимат. Санитарно-гигиенический и противозаразительный режим. Роль главной медсестры в организации контроля работы медперсонала операционного блока и перевязочной. Основные обязанности медсестры токсико-реанимационного отделения. Навыки необходимые медсестре. Специфика ухода за больными в реанимационном отделении. Оснащение. Оборудование. Организация противозаразительного режима. Роль главной медсестры в организации работы и контроля за работой среднего медицинского персонала токсико-реанимационного отделения. Регламентирующая документация. Личностные качества медперсонала токсико-

реанимационного отделения.

Технология и стандарты по выполнению работ медсестрой приемно-диагностического отделения и палатными медицинскими сестрами. Организация работы медсестры приемно-диагностического отделения. Структура приемного отделения. Обязанности диспетчера. Функциональные обязанности медицинской сестры приемно-диагностического отделения. Должностные инструкции, и инструкции о порядке работы или выполнению отдельных манипуляций. График работы. Правила внутреннего распорядка данного учреждения. Документация приемно-диагностического отделения. Справочная информация. Информационные материалы для персонала. Организация сестринского дела в терапевтическом отделении стационара. Положение о медицинской сестре лечебно-профилактических учреждений. Моральные и профессиональные качества медицинской сестры. Требования к внешнему виду палатных медицинских сестер. Рабочее место медицинской сестры. Стандарты оснащения поста палатной медицинской сестры. Основы делопроизводства в работе медсестры терапевтического стационара. Документация. Сестринский уход в работе палатной медсестры специализированных отделений. Роль палатной медсестры в санитарной обработке больного. Гигиенический уход за больными. Виды санитарной обработки. Гигиеническая ванна, техника ее приготовления, противопоказания к ее применению. Обмывание и обтирание тяжело больных. Виды транспортировки больных в отделение. Мероприятия по дезинфекции вещей больного. Кровать, постельное белье. Положение больного в постели. Смена нательного и постельного белья тяжелобольным. Уход за кожей, профилактика пролежней. Основы геронтологии, гериатрии. Питание больных. Наблюдение и участие в раздаче пищи. Мытье посуды в стационаре, гигиена питания. Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Организация раздачи пищи больным. Кормление тяжелобольных. Контроль за передачей. Проверка прикроватных тумбочек. Термометрия. Правила обработки и хранения термометров, техника термометрии, графическая запись показаний термометра, температурный лист. Понятие о лихорадке, уход за больными с учетом периодов лихорадки. Учетная документация. Порядок раздачи лекарств больным. Порядок передачи лекарств при сдаче дежурства по смене. Обязанности старшей медсестры отделения. Организация рабочего времени средних и младших медицинских работников. Составление табеля и графика работы. Контроль за работой

медсестры, младшей медсестры, сестры хозяйки. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического и противозидемического режима. Оснащение отделения медтехникой. Назначение, условия эксплуатации. Проведение инструктажа по технике безопасности. Фармацевтическое обеспечение отделения. Выписывание лекарственных средств. Учет, хранение, сроки и правила реализации различных групп лекарственных препаратов. Правила хранения и использование ядовитых и наркотических лекарственных средств. Перечень лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету. Медикаменты группы "А" и "Б". Сроки годности лекарственных средств, приготовленных в аптеке. Несовместимость лекарственных средств в одном шприце.. Алгоритм действий медсестры в обращении с лекарственными средствами. Санитарно-просветительная работа. Роль главной медицинской сестры, как руководителя организации работы медсестры стационаров и медицинских учреждений медико-социальной помощи.

Технологии и стандарты по организации и выполнению работ процедурными сестрами. Положение о медсестре лечебно-профилактических учреждений. Должностная инструкция медсестры процедурного кабинета. Перечень инструктивных материалов для процедурного кабинета. Стандарт оснащения процедурного кабинета. Документация. Оборудование. Основные санитарно противозидемические требования к выполнению манипуляций процедурной медсестрой. Текущая и генеральная уборка процедурного кабинета. Требования к эксплуатации кварцевой лампы. Обработка рук перед манипуляциями. Накрытие стерильного стола. Особенности профилактики профессионального заражения при работе с кровью и другим биоматериалом. Регламентирующие приказы и инструкции. Правила выписки, хранения и использования лекарственных средств, в том числе, ядовитых и наркотических, лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету. Высшие разовые и суточные дозы медикаментов группы "А". Посиндромные наборы для оказания неотложной помощи при угрожаемых для жизни состояниях. Санитарно-просветительная работа. Роль главной сестры ЛПУ в организации бездефектной работы медицинской сестры процедурного кабинета.

Основы организации лечебного и диетического питания в медицинских учреждениях. Основы сбалансированного и рационального питания. Лечебные столы. Характеристика лечебных столов. Составление порционника. Особенности

питания здоровых и больных детей раннего возраста. Роль главной медсестры в организации питания в детских учреждениях: стационары, молочная кухня. Особенности в организации питания лиц пожилого и старческого возраста. Документы, регламентирующие организацию лечебного и диетического питания, деятельность молочных кухонь.

Организация медицинской помощи сельскому населению. Особенности организации медицинской помощи сельскому населению. Структура. Этапность. Организация и методы работы областной, центральной районной больницы, участковой больницы, ФАП. Принципы организации медицинской помощи сельскому населению: общедоступность, участковость, диспансерный метод, оказание специализированной медицинской помощи, приемственность работы стационара и поликлиники, профилактическое направление. Функции и задачи сельского врачебного участка (I этап), районных учреждений (II этап), областных или республиканских учреждений. Положение о ФАП, о заведующей ФАП, об акушерке, санитарке, положение об аптечных пунктах. Типовой табель оснащения фельдшерско-акушерских пунктов. Медицинское и специальное оборудование. Особенности планирования и финансирования ФАП в условиях рыночной экономики. Документация на ФАП. Диспансеризация. Профилактика сельхозтравматизма, отравлений ядохимикатами. Санитарно-противоэпидемический режим. Роль фельдшера ФАП в организации ПМСП среди сельского населения.

Организация работы по медицинскому обслуживанию рабочих промышленных предприятий. Особенности обслуживания работников промышленных предприятий. Медсанчасти (открытого и закрытого типов). Цеховая служба. Фельдшерские здравпункты. Права и обязанности заведующих здравпунктами. Организация работы. Основные мероприятия по борьбе с заболеваемостью, травматизмом. Приказы и инструкции, регламентирующие организацию работы цеховой службы и здравпункта. Документация.

Организация скорой и неотложной медицинской помощи. Особенности организации скорой и неотложной помощи в городской и сельской местности взрослому населению и детям, лицам старческого возраста. Принципы скорой медицинской помощи. Задачи. Структура станции скорой медицинской помощи. Категорийность. Больницы, филиалы и пункты скорой медицинской помощи. Оперативный отдел. Осуществление контроля их работы главной медсестрой. Выездные специализированные бригады. Внедрение НОТ. Документация.

Регламентирующие приказы.

Основы организации наркологической помощи населению Российской Федерации. Организация наркологической службы. Структурные подразделения. Штаты. Меры по совершенствованию наркологической помощи населению Российской Федерации. Нормативные документы МЗ РФ, касающиеся деятельности наркологической службы. Причины роста заболеваемости алкогольными психозами и наркоманиями. Медико-социальное консультирование потребителей наркотических средств. Зарегистрированные и разрешенные к применению в наркологической практике лекарственные средства (в том числе гомеопатические препараты, биологически активные пищевые добавки) и изделия медицинской техники. Разрешенные к применению в наркологической практике методы, средства и медицинские технологии диагностики, лечения и профилактики. Диспансерное наблюдение за лицами, страдающими алкоголизмом и наркоманиями. Роль главной медсестры в организации обучения среднего медперсонала наркологических больниц и диспансеров - по неотложной наркологической помощи. Привлечение средств массовой информации к проведению первичной профилактики потребления наркотиков. Актуальность проблемы наркомании и токсикомании. Понятие о наркомании, токсикомании. Наркотик (определение ВОЗ). Классификация наркоманий. Факторы риска. Факторы риска. Мотивы. Компоненты наркомании. Стадии течения. Признаки наркотического состояния и абстиненции. Организация работы главной медсестры по улучшению учета, хранению, выписывания и использования наркотических лекарственных средств. Типовые требования по технической укреплённости и оснащению средствами охранно-пожарной сигнализации помещений для хранения наркотических средств. Формы специального рецептурного бланка на наркотическое лекарственное средство. Расчетные нормативы потребности наркотических лекарственных средств. Правила хранения и учета наркотических лекарственных средств и специальных рецептурных бланков в лечебно-профилактических учреждениях. Положение о списании и уничтожении наркотических лекарственных средств и специальных рецептов, неиспользованных онкологическими больными. Уничтожение использованных ампул из поднаркотических лекарственных средств в учреждениях здравоохранения. Основы организации онкологической помощи населению. Причины роста заболеваемости населения злокачественными

новообразованиями и смертности от них. Структура заболеваемости. Меры по улучшению организации онкологической помощи населению Российской Федерации. Мероприятия по профилактике и раннему выявлению больных злокачественными новообразованиями. Внедрение современных методов диагностики предопухолевых заболеваний. Положение о смотровом кабинете амбулаторно-поликлинического учреждения. Стандарты объемов медицинской помощи лечебно-профилактических учреждений по выявлению и оказанию медицинской помощи онкологическим больным. Организация амбулаторного и восстановительного лечения онкологических больных, стационаров дневного пребывания, стационаров на дому, дневных стационаров при амбулаторно-поликлинических учреждениях. Паллиативная помощь. Положение об отделении (центре) паллиативной помощи онкологическим больным. Оснащение оргтехникой организационно-методических кабинетов онкодиспансеров. Пропаганда среди населения здорового образа жизни, знаний по профилактике онкологических заболеваний. Особенности организации работы детского онкологического кабинета. Положение. Роль главной медсестры в организации работы среднего медперсонала в лечебных учреждениях, оказывающих онкологическую помощь населению.

Основы организации противотуберкулезной помощи населению. Основные причины роста заболеваемости и смертности населения от туберкулеза. Показатели заболеваемости и смертности от туберкулеза по регионам Российской Федерации. Первичная заболеваемость туберкулезом, болезненность, смертность, инфицированность. Меры по предупреждению распространения туберкулеза в Российской Федерации и защите населения и по противотуберкулезной помощи. Меры по улучшению ранней диагностики и профилактике туберкулеза. Усовершенствование и улучшение техники для диагностики, лекарственного обеспечения учреждений по выявлению больных туберкулезом. Порядок оказания противотуберкулезной помощи лицам, находящимся в местах содержания под стражей и отбывающим наказания. Роль и значение пропаганды среди населения здорового образа жизни, знаний по профилактике туберкулеза. Роль главной медсестры в организации работы среднего и младшего медицинского персонала противотуберкулезных учреждений.

* – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 1а – познавательный (углубленное изучение ранее изученных объектов и свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение

деятельности, решение проблемных задач).

МОДУЛЬ 4 УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Формы организации учебной деятельности и содержание	Уровень освоения*	Объём учебной нагрузки (ак.час)
<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа (ДОТ и ЭО)</p> <p>Управление здравоохранением. Системное содержание управления здравоохранением. Характеристика и свойства системы здравоохранения. Здравоохранение как система. Закономерности и принципы системы здравоохранения. Системное решение проблем охраны здоровья. Организация и управление охраной здоровья. Государственная политика в области охраны здоровья населения. Сущность и содержание управления. Миссия и цели медицинской организации. Медицинская организация и ее структура. Структурирование деятельности по охране здоровья. Основные хозяйствующие субъекты в системе здравоохранения. Управление организациями здравоохранения.</p> <p>Экономика здравоохранения. Предмет экономики здравоохранения. Экономические отношения в системе здравоохранения.</p> <p>Финансы в здравоохранении. Общие сведения о финансах и финансовой системе. Движение и распределение денежных средств. Источники финансирования медицинской деятельности. Бюджетное финансирование здравоохранения в России. Медицинское страхование. О бухгалтерском учете и балансе организации. Анализ финансовой деятельности медицинских организаций. Налоги и налогообложение. Ценообразование на медицинские услуги и товары. Рынок медицинских товаров и услуг. Общие сведения о рынке. Виды рынков. Государственное регулирование и саморегулирование рынка медицинских товаров и услуг. Конкуренция на рынке медицинских товаров и услуг. Конкурентные преимущества и конкурентоспособность. Маркетинг на рынке медицинских товаров и услуг. Предпринимательство в медицинской деятельности. Сущность и функции предпринимательства в здравоохранении. Малое предпринимательство в медицине. Планирование предпринимательской деятельности. Бизнес-планы. Медико-производственный и медико-социальный комплексы. Стратегическое управление в здравоохранении. Управление качеством в здравоохранении.</p>	3	34

Информационные технологии в системе управления здравоохранением.		
--	--	--

* – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 1а – познавательный (углубленное изучение ранее изученных объектов и свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

МОДУЛЬ 5 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Формы организации учебной деятельности и содержание	Уровень освоения*	Объем учебной нагрузки (ак.час)
Самостоятельная работа (ДОТ и ЭО)	3	2
Промежуточное компьютерное тестирование		

* – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 1а – познавательный (углубленное изучение ранее изученных объектов и свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

МОДУЛЬ 6 ПЛАНИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Формы организации учебной деятельности и содержание	Уровень освоения*	Объем учебной нагрузки (ак.час)
Самостоятельная работа (ДОТ и ЭО)	3	24
<p>Законодательство в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций.</p> <p>Принципы, методы, технологии и инструменты анализа внешней и внутренней среды.</p> <p>Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения. Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации.</p> <p>Теория управления и организации труда.</p> <p>Методы планирования; принципы, виды и структура планов.</p> <p>Принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей.</p> <p>Перечень профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий, применяемых в рамках</p>		

<p>первичной доврачебной медико-санитарной помощи.</p> <p>Правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий среди прикрепленного населения.</p> <p>Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности организации, структурного подразделения.</p> <p>Виды контролирующих мероприятий. Перечень нормативных правовых актов для организации и проведения контролирующих мероприятий.</p> <p>Лицензионные требования и условия осуществления медицинской деятельности.</p> <p>Требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации.</p> <p>Основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия.</p> <p>Методы и принципы ухода за пациентами.</p> <p>Правила эксплуатации медицинских изделий.</p> <p>Правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий.</p> <p>Основные требования к организации лечебного питания.</p> <p>Этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p>		
---	--	--

* – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 1а – познавательный (углубленное изучение ранее изученных объектов и свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

МОДУЛЬ 7

ОРГАНИЗАЦИЯ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Формы организации учебной деятельности и содержание	Уровень освоения*	Объём учебной нагрузки (ак.час)
Самостоятельная работа (ДОТ и ЭО)	3	
Лицензионные требования и условия для осуществления медицинской деятельности.		24

<p>Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов для деятельности. Методы анализа и оценки информации о материальных ресурсах.</p> <p>Ресурсы, требуемые для деятельности подразделений, оказывающих медицинскую помощь в организациях.</p> <p>Планирование обеспечения материальными ресурсами.</p> <p>Источники и способы распределения ресурсов в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в организациях.</p> <p>Принципы рационального использования материальных ресурсов.</p> <p>Условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов.</p> <p>Правила составления и подачи заявок.</p> <p>Порядок приема товаров от поставщиков, их учета и инвентаризации.</p> <p>Получение, хранение и учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств.</p> <p>Требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств.</p> <p>Правила эксплуатации медицинских изделий. Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации.</p> <p>Организация использования материальных ресурсов.</p> <p>Организация и проведение контроля работ по оценке состояния и эффективности использования ресурсов.</p> <p>Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий.</p>		
--	--	--

* – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 1а – познавательный (углубленное изучение ранее изученных объектов и свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

МОДУЛЬ 8

ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Формы организации учебной деятельности и содержание	Уровень освоения*	Объём учебной нагрузки (ак.час)
Самостоятельная работа (ДОТ и ЭО)	3	24

<p>Теоретические основы сестринского дела.</p> <p>Организация сестринского дела в системе здравоохранения Российской Федерации.</p> <p>Основы управления качеством медицинской помощи.</p> <p>Виды, формы, порядок оформления и хранения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа. Правила делопроизводства и документооборота в медицинской организации. Порядок составления отчета о своей деятельности и результатах деятельности медицинского персонала.</p> <p>Техника выполнения манипуляций средними медицинскими работниками.</p> <p>Принципы организации процесса оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом. Проведение работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом.</p> <p>Обеспечение соблюдения лечебно-охранительного и санитарно-эпидемиологического режима.</p> <p>Контроль процесса поступления и выписки пациентов.</p> <p>Создание условий для проведения сестринского ухода за пациентами.</p> <p>Порядок приема и выписки пациентов.</p> <p>Нормативные требования к организации лечебного питания.</p> <p>Организация работы по обеспечению лечебного питания пациентов. Основы лечебно-диагностического процесса и профилактики заболеваний. Формы и методы реабилитации, организации и проведения мероприятий по реабилитации.</p> <p>Правила учета, хранения и регистрации листов нетрудоспособности.</p>		
---	--	--

* – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 1а – познавательный (углубленное изучение ранее изученных объектов и свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

МОДУЛЬ 9

ПЛАНИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Формы организации учебной деятельности и содержание	Уровень освоения*	Объем учебной нагрузки (ак.час)
Самостоятельная работа (ДОТ и ЭО)	3	24
Основы кадрового менеджмента. Требования к отчетной		

документации, структура, состав и правила заполнения учетной документации по кадрам. Должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала. Компетенции и требования к квалификации медицинских работников.

Планирование деятельности медицинского персонала, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности.

Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала. Основы планирования труда и отдыха медицинского персонала.

Обеспечение условий и организация выполнения требований охраны труда среднего и младшего медицинского персонала.

Требования охраны труда в медицинских организациях. Обеспечение проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Организация работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала.

Организация и проведение мероприятий по отбору и адаптации среднего и младшего медицинского персонала, профессиональному развитию и совершенствованию деятельности персонала.

Организация и проведение мероприятий по внедрению инноваций в деятельность персонала.

Разработка и внедрение системы мотивации. Виды мотивирования и стимулирования работников.

Проведение работы по формированию и поддержанию корпоративной культуры.

Организация и проведение контролирующих мероприятий по оценке качества деятельности медицинского персонала.

Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения.

Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала.

Виды контролирующих мероприятий. Перечень локальных нормативных актов для организации и проведения контролирующих мероприятий.

Контролирование проведения медицинским персоналом санитарно-просветительной работы.

Требования лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в медицинской организации.

<p>Методы и принципы ухода за пациентами. Работа по контролю соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов.</p> <p>Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий.</p> <p>Правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий.</p> <p>Основные требования к организации лечебного питания в медицинской организации.</p> <p>Требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению. Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований.</p> <p>Организация и проведение мероприятий по контролю ведения медицинской документации персоналом. Анализ полученной в результате проведения контролирующих мероприятий информации и разработка предложений о внесении организационных изменений. Правила ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом.</p> <p>Этапы и порядок проведения внутренних мероприятий по контролю качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>Основы организации и проведения работы по наставничеству.</p> <p>Основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации.</p> <p>Принципы внедрения инноваций в деятельность персонала.</p>		
---	--	--

* – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 1а – познавательный (углубленное изучение ранее изученных объектов и свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

МОДУЛЬ 10

ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ ПЕРВИЧНОЙ ДОВРАЧЕБНОЙ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ В УСЛОВИЯХ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ В ДОГОСПИТАЛЬНЫЙ ПЕРИОД. ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ЭКСТРЕННОЙ ФОРМЕ

Формы организации учебной деятельности и содержание	Уровень освоения*	Объем учебной нагрузки (ак. час)
--	--------------------------	---

<p align="center">Самостоятельная работа (ДОТ и ЭО)</p>	<p align="center">3</p>	
<p>Медицинское обеспечение населения в чрезвычайных ситуациях и катастрофах на догоспитальном этапе.</p> <p>Определение понятий «чрезвычайная ситуация» и «медицина катастроф».</p> <p>Медико-тактическая характеристика чрезвычайных ситуаций (ЧС) мирного и военного времени.</p> <p>Защита населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.</p> <p>Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий ЧС.</p> <p>Служба медицины катастроф как функциональное звено РСЧС: ее задачи и структура на федеральном, региональном и территориальном уровне. Основные принципы организации медицинского обеспечения населения при ЧС.</p> <p>Этапы медицинского обеспечения.</p> <p>Формирование экстренной медицинской помощи.</p> <p>Обязанности медицинских работников при чрезвычайных ситуациях в зависимости от фазы развития ЧС.</p> <p>Виды медицинской сортировки, характеристика сортировочных групп.</p> <p>Основы сердечно-легочной реанимации.</p> <p>Доврачебная помощь и особенности поведения реанимационных мероприятий при экстремальных воздействиях.</p> <p>Доврачебная медицинская помощь при неотложных состояниях в клинике внутренних болезней.</p> <p>Первая помощь пострадавшим с кровотечениями, геморрагическим шоком и коматозным состоянием.</p> <p>Неотложная помощь при травмах и травматическом шоке.</p> <p>Неотложная помощь при острых отравлениях.</p> <p>Помощь при острых аллергических реакциях.</p> <p>Правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни.</p> <p>Методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей).</p> <p>Методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</p> <p>Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания.</p> <p>Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.</p> <p>Алгоритмы оказания медицинской помощи в экстренной форме</p>		<p align="center">10</p>

при состояниях, представляющих угрозу жизни.

* – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 1а – познавательный (углубленное изучение ранее изученных объектов и свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

МОДУЛЬ 11 ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Формы организации учебной деятельности и содержание	Уровень освоения*	Объём учебной нагрузки (ак. час)
Самостоятельная работа (ДОТ и ЭО)	3	6
Итоговая аттестация. Итоговое компьютерное тестирование.		

* – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 1а – познавательный (углубленное изучение ранее изученных объектов и свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

6.1. Кадровое обеспечение Программы

Реализация Программы обеспечивается профессорско-преподавательским составом ООО "Едурегионлаб", состоящим из специалистов с высшим медицинским образованием, имеющих опыт работы в области профессиональной деятельности в сфере здравоохранения, соответствующий преподаваемым темам Программы, и дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования, а также лицами, привлекаемыми к реализации Программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников, имеющих учёную степень и (или) учёное звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих Программу, составляет 50 процентов.

6.2. Материально-техническое обеспечение Программы

Материально-техническая база, обеспечивающая реализацию Программы, соответствует действующим санитарно-техническим нормам, а также нормам и правилам пожарной безопасности.

Ресурсы дистанционной образовательной платформы Центра позволяют:

- создавать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Перечень основной и дополнительной литературы за последние 5 (10) лет, а также средств обеспечения освоения дисциплины (схемы, таблицы, плакаты, слайды, видеофильмы и др.) по основным разделам программы.

Для того, чтобы обучающийся освоил программу в полном объеме, ему необходимо иметь компьютер с операционной системой Microsoft Windows и выходом в интернет. На компьютере должен быть установлен пакет офисных программ Microsoft Office. Для работы в системе дистанционного обучения необходимо устойчивое Internet-соединение.

Для регистрации в системе слушателю необходимо предоставить адрес электронной почты.

Наименование аудиторий	Вид занятий	Наименование оборудования
Аудитория для организации дистанционного обучения: Учебный класс 103	Теоретические Практические Самостоятельная работа	Для проведения занятий используется аудитория, оснащенная доступом к сети Интернет и презентационным оборудованием: компьютеры, СДО (Образовательная платформа Центра), мультимедийные проекторы, Skype, Zoom.

Общие требования к организации образовательного процесса

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается доступом к автоматизированной системе дистанционного обучения (СДО) Центра.

СДО обеспечивает:

- возможность входа в неё обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);
- одновременный доступ 100 процентов обучающихся по Программе;
- доступ к учебному содержанию Программы и электронным образовательным ресурсам в соответствии с формой обучения;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов итоговой аттестации;
- диалог с преподавателем в веб-чате;
- форум с обучающимися в группе.

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение Программы

6.3.1. Основные источники

1. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
2. Федеральный закон № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
3. Федеральный закон от 12.04.2010 №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств».
4. Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 июля 2020 г. N 479н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организации сестринского дела".
5. Приказ Минздрава России от 29.06.2016 №2 425н «Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента».
6. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 12 ноября 2021 г. N 1051н "Об утверждении Порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства".
7. Бабушкин, И. Е. Неотложная помощь в работе медицинской сестры : учебное пособие / И. Е. Бабушкин, В. К. Карманов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-6634-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466346.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.
8. Гордеев, И. Г. Сестринское дело. Практическое руководство : учебное пособие / под ред. И. Г. Гордеева, С. М. Отаровой, З. З. Балкизова. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 592 с. : ил. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-6649-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466490.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.
9. Калмыкова, А. С. Основы сестринского дела : учебник / под ред. А. С. Калмыковой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 256 с. : ил. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6670-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466704.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.
10. Лаптева, Е. С. Основные концепции сестринского ухода : учебник / Е. С. Лаптева, М. Р. Цуцунава. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-

9704-7013-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470138.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

11. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-7308-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473085.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

12. Медицинское право : учебник / А. В. Самойлова, С. В. Шлык, М. А. Шишов, Н. П. Шаркунов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 616 с. - ISBN 978-5-9704-6871-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468715.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

13. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-6888-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468883.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

14. Организационно-аналитическая деятельность : учебник / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-6885-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468852.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

15. Островская, И. В. Организация специализированного сестринского ухода. Практикум : учебное пособие / под ред. И. В. Островской. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 544 с. - ISBN 978-5-9704-6858-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468586.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

16. Основы экономики здравоохранения: учебное пособие / А.Р.Ильясова.– Казань: Изд-во Казан. ун-та, 2019. – 86 с.

17. Островская, И. В. Психология общения : учебник / И. В. Островская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-7290-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472903.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

18. Островская, И. В. Алгоритмы манипуляций сестринского ухода : учебное пособие / И. В. Островская, Н. В. Широкова, Г. И. Морозова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 312 с. - ISBN 978-5-9704-7008-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470084.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

19. Решетников, А. В. Медико-социологический мониторинг : руководство / А. В. Решетников, К. Э. Соболев. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-6822-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468227.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

20. Рогозина, И. В. Медицина катастроф : учебное пособие / И. В. Рогозина. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 176 с. : ил. - 176 с. - ISBN 978-5-9704-6815-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468159.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

21. Сметанин, В. Н. Профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи / В. Н. Сметанин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-6419-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970464199.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

22. Тришкина, Т. А. Основы делового общения : учебное пособие / Т. А. Тришкина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-6869-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468692.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

23. Элланский, Ю. Г. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / Ю. Г. Элланский и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 624 с. - ISBN 978-5-9704-7435-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474358.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

24. Эпидемиология : учебник / под ред. Н. И. Брико. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 648 с. - ISBN 978-5-9704-7227-9. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472279.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

6.3.2. Дополнительные источники

1. СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (с 01.09.2021 г. до 01.01.2027 г.)

2. МР 3.5.1.0113-16 Методические рекомендации «Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, в медицинских организациях».

3. СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности».

4. СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также

условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ и услуг» (действуют с 01.01.2021 г. до 01.01.2027 г.)

5. СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям» (действуют с 01.03.2021 г. до 01.03.2027 г.)

6. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий» (в ред. изм. и доп. № 1 пост. Гл. гос. сан. вр. от 27.03.2007 № 13)

7. Федеральные клинические рекомендации «Гигиена рук медицинского персонала» (Национальная ассоциация специалистов по контролю инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (РП «НАСКИ»), ноябрь, 2014 г.;

8. Руководство Р.3.5.1904-04 «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях»;

9. Методические рекомендации (2-е издание с дополнениями и уточнениями) «Новая модель медицинской организации, оказывающая первичную медико-санитарную помощь» утв. МЗ РФ 30.07.2019»;

10. Методические рекомендации МР 2.1.0247-21 "Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 17 мая 2021 г.).

11. ГОСТ Р 52623.1-2008 «Технологии выполнения простых медицинских услуг функционального обследования»;

12. ГОСТ Р 52623.2-2015 «Технологии выполнения простых медицинских услуг. Десмургия, иммобилизация, бандажи, ортопедические пособия»;

13. ГОСТ Р 52623.3-2015 "Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода";

14. ГОСТ Р 52623.4-2015 «Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств»;

15. Рекомендации по сердечно-легочной реанимации (АНА), 2015г., 41 с.;

16. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 11 декабря 2020 г. N 1317н "Об утверждении требований к организации и выполнению работ (услуг) по сестринскому делу";

17. Приказ Минздрава РФ от 17.04.2002 N 123 "Об утверждении отраслевого стандарта "Протокол ведения больных. Пролежни".

18. Вялков, А. И. Управление и экономика здравоохранения / Под ред. А. И. Вялкова, Кучеренко В. З. , Райзберг Б. А. и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-2494-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424940.html> (дата обращения: 13.01.2023). - Режим доступа : по подписке.

19. Основы экономики здравоохранения: учебное пособие / сост.: Г. М. Гайдаров, Н. С. Апханова; ГБОУ ВПО ИГМУ Минздрава России, Кафедра общественного здоровья и здравоохранения. – Иркутск: ИГМУ, 2016. – 51 с.

6.3.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- <http://www.russmed.ru> – Российское медицинское общество
- <http://www.rmj.ru> – Русский медицинский журнал
- <http://www.medinfo> Медицинская поисковая система для специалистов
- <http://www.medinfo> – Медицинская поисковая система для специалистов;
- <http://www.consilium-medicum.com> – Журнал «Consilium-medicum»
- <http://www.zdrav.ru> - Портал сообщества медицинских руководителей
- <http://www.centrzdrav.com> - Центр изучения проблем здравоохранения и образования

6.3.5. Интернет-ресурсы:

№	Наименование	Ресурсы интернета
1.	Общероссийская общественная организация «Ассоциация медицинских сестёр России»	https://medsestre.ru/
2.	Электронная версия журнала «Главная медицинская сестра»	https://e.glavmeds.ru/
3.	Стандарты медицинской помощи	http://www.rspor.ru/index.php?mod1=standarts3&mod2=db1
4.	Стандарты скорой помощи	http://www.rspor.ru/index.php?mod1=standarts1&mod2=db1&mod3=db2&vid[0]=3&mkb10[0]=&findtext=
5.	Протоколы ведения больных	http://www.rspor.ru/index.php?mod1=protocols&mod2=db1
6.	Государственный реестр лекарственных средств	http://www.drugreg.ru/Bases/WebReestrQuery.asp
7.	Сайт медицины критических состояний	http://www.critical.onego.ru
8.	Общество изучения вопросов неотложной медицинской помощи	http://www.sccm.org

7. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Контроль результатов обучения включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Формы аттестации

Формы промежуточного и текущего контроля обучающихся:

1. Промежуточное тестирование.

2. Непосредственное наблюдение за работой и успеваемостью обучающегося в рамках активности в системе дистанционного обучения Центра.

Освоение Программы завершается итоговой аттестацией, которая выявляет теоретическую и практическую подготовленность обучающегося в соответствии с целями и содержанием Программы, а также в соответствии с профессиональными стандартами.

Обучающийся допускается к итоговой аттестации после освоения учебного материала в объёме, предусмотренном Программой.

Итоговая аттестация по результатам освоения Программы организуется в форме экзамена, который состоит в выполнении итогового тестового программированного контроля через систему дистанционного обучения, направленного на контроль и оценку знаний, умений, составляющих содержание профессиональных компетенций.

Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

7.2. Оценочные средства

Итоговый контроль представляет собой тестовые задания. Каждый вопрос подразумевает один или несколько верных ответов, которые слушатель должен выбрать в СДО; позволяет оценить теоретическую и практическую подготовку специалиста.

Выполнение итогового тестового задания предполагает комплексное совершенствование и развитие профессиональных компетенций, углубление и систематизацию знаний, полученных в процессе обучения, развитие умений применять полученные знания для решения конкретных практических задач.

Результаты тестирования отображаются автоматически в электронном дневнике каждого обучающегося.

Критерии оценки тестирования

Процент правильных ответов	Оценка
0% -69%	не зачтено
70%-100%	зачтено

7.3. Контрольно-измерительные материалы

Контрольно-измерительные материалы Программы представлены в Приложении «Фонд оценочных средств».

Приложение «Фонд оценочных средств»

Промежуточный тест

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов.

1. В отношении лиц, завершивших освоение программ профессиональной переподготовки, претендующих на осуществление медицинской деятельности, проводится:

- 1. первичная специализированная аккредитация специалистов**
2. первичная аккредитация специалистов
3. периодическая аккредитация специалистов
4. аттестация

2. При установлении очередности оказания медицинской помощи нескольким пациентам медсестра руководствуется:

- 1. медицинскими показаниями**
2. личным отношением
3. социальным статусом
4. возрастом и полом

3. При смене материально ответственного лица производится:

1. кадровая работа
- 2. инвентаризация**
3. списание
4. организация учебы среднего и младшего медперсонала

4. К непосредственным производителям медицинских услуг относятся:

- 1. врачи**
- 2. медицинские сестры**
3. санитарки
4. администрация

5. Особенности медицинского маркетинга услуг:

- 1. неосязаемость**
2. постоянство качества
- 3. непостоянство качества**
- 4. неотделимость от источника**

6. Выбор стиля руководства зависит:

- 1. от личностных качеств руководителя**
- 2. от степени его профессиональной подготовки**
- 3. от уровня развития коллектива**
- 4. от ситуации, окружающих условий**

7. Информация о состоянии здоровья предоставляется гражданину:

- 1. только по его желанию**
2. на усмотрение врача

3. с согласия родственников
4. с разрешения администрации

8. Специалист в области организации сестринского дела должен иметь сертификат и / или свидетельство об аккредитации по специальности:

1. «Сестринское дело»
2. «Лечебное дело»
3. «Акушерское дело»
- 4. «Организация сестринского дела»**

9. Оказание медицинской помощи в экстренной форме в обязанности главной и старшей медсестры:

- 1. входит**
2. не входит
3. входит только при отсутствии рядом реаниматолога
4. не входит в некоторых случаях, установленных законодательством

10. К основным видам управленческих решений относятся:

- 1. приказы**
- 2. распоряжения**
3. план работы
- 4 рекомендации**

Итоговый тест

Инструкция: выберите один или несколько правильных ответов.

1. Процедура определения готовности лица, получившего высшее или среднее медицинское образование, к осуществлению медицинской деятельности по определённой специальности в соответствии с профессиональным стандартом называется:

- 1. аккредитация специалиста**
2. сертификация
3. лицензирование
4. аттестация специалиста

2. В отношении лиц, завершивших освоение программ профессиональной переподготовки, претендующих на осуществление медицинской деятельности, проводится:

- 1. первичная специализированная аккредитация специалистов**
2. первичная аккредитация специалистов
3. периодическая аккредитация специалистов
4. аттестация

3. Работа поликлиники характеризуется следующими данными:

1. структурой посещений по специальностям
 2. динамикой посещений, распределением посещений по виду обращений: по месяцам, дням недели, часам дня
 3. объемом помощи на дому, структурой посещений на дому, активностью врачей по помощи на дому
 4. соотношением первичных и повторных посещений на дому
4. При анализе общей заболеваемости населения учитываются:
1. статистические талоны только со знаком
 2. **все статистические талоны**
 3. статистические талоны без знака
5. Когда допускается замена отпуска денежной компенсацией:
1. не допускается
 2. по желанию работника
 3. если отпуск не использован в текущем году
 4. **при увольнении работника, не использовавшего отпуск**
6. Кто имеет право направлять граждан на медико-социальную экспертизу:
1. руководители МО
 2. лечащий врач с утверждением зав. отделением
 3. главная медицинская сестра
 4. **лечащий врач с утверждением направления ВК**
7. Под медицинской (санитарной) статистикой понимают:
1. отрасль статистики, изучающая вопросы заболеваемости детей
 2. совокупность статистических методов для изучения заболеваемости
 3. **отрасль статистики, изучающая вопросы, связанные с медициной, гигиеной, санитарией и здравоохранением**
 4. анализ деятельности лечебно-профилактических учреждений
8. Когда не допускается увольнение работника по инициативе администрации:
1. **в период пребывания работника в командировке**
 2. **в период пребывания работника в ежегодном отпуске (кроме случая ликвидации предприятия)**
 3. **в период временной нетрудоспособности**
 4. **в период судебного разбирательства**
9. При установлении очередности оказания медицинской помощи нескольким пациентам медсестра руководствуется:
1. **медицинскими показаниями**
 2. личным отношением
 3. социальным статусом
 4. возрастом и полом

10. Агрессивность пациента может вызываться:

1. страхом, болью и стрессом, передозировкой лекарств, алкоголем, наркотиками, абстиненцией

2. любым заболеванием
3. только травмой
4. спокойным доброжелательным отношением

11. Разделы работы оргметодкабинета ЦРБ:

1. обобщение статистических данных о состоянии здоровья населения и деятельности медицинских организаций района

2. разработка организационно-методических мероприятий медицинского обслуживания населения района

- 3. судебно-медицинская экспертиза**
4. разработка санэпидмероприятий в районе
 5. дератизация

12. При появлении у пациента рвоты «кофейной гущей» вне медицинской организации нужно:

1. срочно госпитализировать

2. наблюдать амбулаторно
3. ввести анальгетики
4. направить в поликлинику

13. Наступление биологической смерти пациента констатирует:

1. врач

2. постовая медсестра
3. процедурная медсестра
4. старшая медсестра

14. При смене материально ответственного лица производится:

1. кадровая работа

2. инвентаризация

3. списание
4. организация учебы среднего и младшего медперсонала

15. К непосредственным производителям медицинских услуг относятся:

1. врачи

2. медицинские сестры

3. санитарки
4. администрация

16. Особенности медицинского маркетинга услуг:

1. неосвязаемость

2. постоянство качества

- 3. непостоянство качества**
- 4. неотделимость от источника**

17. Выбор стиля руководства зависит:

- 1. от личностных качеств руководителя**
- 2. от степени его профессиональной подготовки**
- 3. от уровня развития коллектива**
- 4. от ситуации, окружающих условий**

18. Информация о состоянии здоровья предоставляется гражданину:

- 1. только по его желанию**
- 2. на усмотрение врача
- 3. с согласия родственников
- 4. с разрешения администрации

19. Источниками финансирования учреждений здравоохранения в условиях обязательного медицинского страхования являются:

- 1. средства обязательного медицинского страхования**
- 2. государственный бюджет, местные бюджеты**
- 3. доходы от платных услуг населению**
- 4. средства от добровольного медицинского страхования, коммерческая деятельность**

20. Целью управления является:

- 1. целенаправленное и эффективное использование ресурсов**
- 2. руководство выполнением решений
- 3. обеспечение ресурсами, подготовка документов и организация работы
- 4. научно обоснованное планирование и анализ деятельности учреждения

21. Специалист в области организации сестринского дела должен иметь сертификат и / или свидетельство об аккредитации по специальности:

- 1. «Сестринское дело»
- 2. «Лечебное дело»
- 3. «Акушерское дело»
- 4. «Организация сестринского дела»**

22. Оказание медицинской помощи в экстренной форме в обязанности главной и старшей медсестры:

- 1. входит**
- 2. не входит
- 3. входит только при отсутствии рядом реаниматолога
- 4. не входит в некоторых случаях, установленных законодательством

23. К основным видам управленческих решений относятся:

1. **приказы**
2. **распоряжения**
3. план работы
- 4 **рекомендации**

24. Врачебную тайну составляет информация:

1. о диагнозе и лечении
2. об обращении и заболевании
3. о прогнозе и исходе
4. **вся, содержащаяся в медицинской документации гражданина**

25. Информированное добровольное согласие человека для медицинского вмешательства:

1. **обязательно**
2. желательно
3. не обязательно
4. не предусмотрено

26. Трудовой договор - это соглашение между:

1. **трудоущимся и учреждением**
2. трудоущимся и учредителем
3. трудоущимся коллектива
4. учредителем и администрацией

27. По определению ВОЗ, здоровье человека характеризуется состоянием:

1. **физического, душевного и социального благополучия при полной адаптации к условиям внешней среды**
2. отсутствия болезней
3. только социального благополучия
4. эйфории

28. Кто не допускается к работе в ночное время:

1. все женщины
2. **работники моложе 18 лет, беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до 3 лет**
3. все работники старше 55 лет
4. инвалиды (с их согласия)

29. Основные принципы охраны здоровья населения России:

1. **соблюдение прав человека в области охраны здоровья**
2. **приоритет профилактических мероприятий**
3. **доступность медицинской помощи**
4. **ответственность государства и органов управления здравоохранением**

за здоровье граждан

30. Главная и старшая медицинская сестра имеют право накладывать дисциплинарное взыскание:

1 в устной форме

2 в виде приказа по отделению

3. в виде приказа с занесением в трудовую книжку

4. в виде увольнения

31. Главная медицинская сестра МО имеет право принимать участие в приеме на работу и увольнении с работы:

1. врачей

2. среднего и младшего медперсонала

3. врачей, среднего и младшего медперсонала

4. работников АХЧ

32. Документ, являющийся фундаментальным нормативным актом в системе здравоохранения:

1. Конституция РФ

2. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан

3. Трудовой кодекс

4. Уголовный кодекс

33. Врачебную тайну составляет информация:

1. о диагнозе и лечении

2. об обращении и заболевании

3. о прогнозе и исходе

4. вся, содержащаяся в медицинской документации гражданина

34. Понятие «медицинское вмешательство» включает:

1. освидетельствование

2. освидетельствование и наблюдение

3. освидетельствование, наблюдение и госпитализацию

4. освидетельствование, наблюдение, госпитализацию и изоляцию

35. Когда состояние гражданина не позволяет выразить свою волю на неотложное обследование и наблюдение, решение в его интересах принимает:

1. близкий родственник

2. главный врач медицинской организации

3. консилиум или лечащий (дежурный) врач

4. медицинская сестра приемного отделения

36. Совокупность социально-правовых, производственных факторов, в которых осуществляет трудовую деятельность работник - это:

- 1 трудовой кодекс
2. предприятие
3. организация
- 4. условия труда**

37. Финансирует федеральные программы и осуществляет федеральную государственную политику в области здравоохранения РФ:

- 1 Президент
- 2 Правительство**
- 3 Министерство здравоохранения
- 4 Главный врач медицинской организации

38. Основным доступным и бесплатным для каждого гражданина видом медицинского обслуживания является помощь:

- 1 специализированная
- 2 высокотехнологичная
- 3 первичная медико-санитарная**
- 4 административная

39. Скорая медицинская помощь оказывается гражданам при заболеваниях и состояниях, требующих:

- 1 специальных методов лечения
- 2 специальных методов диагностики
- 3 противоэпидемических мероприятий
- 4 срочного медицинского вмешательства**

40. Первичная медико-санитарная помощь оказывается за счет средств:

- 1 бюджетов всех уровней
- 2 личных средств граждан
- 3 государственного бюджета
- 4 муниципального бюджета**

41. Скорая медицинская помощь оказывается за счет средств:

- 1 бюджетов всех уровней**
- 2 личных средств граждан
- 3 государственного бюджета
- 4 муниципального бюджета

42. Контроль как одна из функций управления – это:

- 1. процесс, обеспечивающий достижение поставленных целей**
2. проверка деятельности с целью ликвидации недостатков
3. система мероприятий, направленных на обеспечение качества продукции
4. наблюдение за трудовым процессом

43. Мотивация для достижения цели организации как одна из функций управления – это:

1. использование внешних поощрений и наказаний
2. использование внутренних стимулов
- 3. процесс стимулирования себя и других на деятельность по достижению целей**

4. использование благодарностей

44. Демократический стиль руководства характеризуется:

1. достаточным объемом власти для навязывания своей воли исполнителям
2. почти полной свободой для подчиненных в выборе рабочих задач и контроле за своей работой
- 3. созданием климата, где люди мотивируют сами себя**
4. вседозволенностью

45. Авторитарный стиль руководства характеризуется:

1. достаточным объемом власти для навязывания своей воли исполнителям

2. почти полной свободой для подчиненных в выборе рабочих задач и контроле своей работы

3. созданием климата, где люди мотивируют сами себя

4. созданием эмоционально благоприятных условий

46. В настоящее время в Российской Федерации принята модель здравоохранения:

1. государственная (бюджетная)

2. бюджетно-страховая

3. частная

4. платная

47. Медицинское страхование гарантирует гражданам получение:

1 социальных пособий

2 медицинской помощи

3 прибавок к зарплате

4 санаторно-курортного лечения

48. Совершенствование медицинской помощи населению РФ на современном этапе связано с развитием:

1 стационарной помощи

2 медицинской науки

3 сельского здравоохранения

4 первичной медико-санитарной помощи

49. Бесплатное получение медицинской помощи гарантируется при страховании:

- 1 добровольном
- 2 социальном
- 3 индивидуальном
- 4 обязательном медицинском**

50. Экономика здравоохранения - это:

- 1 наука, изучающая экономические отношения в здравоохранении**
- 2 затраты государства на здравоохранение
- 3 наука, изучающая производственные отношения в МО
- 4 наука о затратах на заработную плату врачебного и среднего персонала

51. К видам медицинских профилактических услуг относится:

- 1. профилактическое консультирование (гигиеническое обучение и воспитание)**
- 2. профилактические медицинские осмотры с целью выявления ранних форм заболеваний и факторов риска, а также проведения оздоровительных мероприятий**
- 3. иммунизация (вакцинопрофилактика)**
- 4. диспансеризации (диспансерное наблюдение и оздоровление)**

52. Основным документом для гражданской регистрации смерти в России является:

1. паспорт гражданина
2. заявление 2 свидетелей
3. заключение патологоанатома
- 4. медицинское свидетельство о смерти**

53. Обобщающим показателем естественного движения населения является:

1. рождаемость
2. смертность
- 3. естественный прирост**
4. заболеваемость

54. Формы собственности здравоохранения РФ:

1. государственная и индивидуальная
2. коллективная и индивидуальная
- 3. государственная, коллективная и частная**
4. частная и индивидуальная

55. Производительность труда определяется:

1. только квалификацией работников

2. отношением объёма услуг к количеству работников и квалификацией

работников

3. затратами времени на производство медицинских услуг

4. только количеством работников

56. Предметом экономики и здравоохранения являются:

1 финансовые потоки

2 оказание медицинской помощи населению

3 способы уменьшения потерь на производстве

4 потоки материальных, трудовых, финансовых ресурсов

5 экономическая эффективность работы медицинского учреждения

57. Способы взаимодействия цены, спроса и предложения на рынке:

1. цена определяет спрос

2. предложение определяет цену независимо от спроса

3. цена балансирует спрос и предложение

4. цена не зависит от предложения

58. Периодическая аккредитация предусмотрена:

1. Для лиц, завершивших обучение, по основным образовательным программам

2. Для лиц, завершивших обучение по программам подготовки кадров высшей квалификации и дополнительным профессиональным программам (профессиональная переподготовка)

3. Для лиц, завершивших обучение по программам повышения квалификации

4. Для всех лиц

59. Непрерывное медицинское образование включает:

1. Формирование индивидуального плана обучения по соответствующей специальности и последующее его дискретное освоение в течение 5 лет

2. Периодическое, один раз в пять лет, повышение квалификации специалиста

3. Периодическую, один раз в пять лет, профессиональную переподготовку

4. Периодическое посещение медицинских конференций

60. Журнал регистрации операций, связанных с оборотом НС и ПВ должен быть:

1. прошнурован

2. пронумерован

3. скреплен печатью учреждения

4. заверен подписью главного врача